

## Referat fra møte i Kompetanseforum

**Sted:** KRONA , 6.etasje, møterom Styggemann  
**Dato:** 9. september 2016  
**Tidsramme:** 0900 – 1500

### Deltagere:

kommune	Navn	Til stede:	E-post
Kongsberg	Hanne Krokrud	x	<a href="mailto:Hanne.Krokrud@Kongsberg.kommune.no">Hanne.Krokrud@Kongsberg.kommune.no</a>
Tinn	Ingebjørg Skavlebo		<a href="mailto:ingebjorg.skavlebo@tinn.kommune.no">ingebjorg.skavlebo@tinn.kommune.no</a>
Tinn	Hilde Flor Jacobsen	x	<a href="mailto:hilde.flor.jacobsen@tinn.kommune.no">hilde.flor.jacobsen@tinn.kommune.no</a>
Notodden	Ingrid Haugstad	x	<a href="mailto:ingrid.haugstad@notodden.kommune.no">ingrid.haugstad@notodden.kommune.no</a>
Rollag	Lars Petersen	x	<a href="mailto:Lars.Petersen@rollag.kommune.no">Lars.Petersen@rollag.kommune.no</a>
Flesberg	Svein Foss	x	<a href="mailto:svein.foss@flesberg.kommune.no">svein.foss@flesberg.kommune.no</a>
Hjartdal	Torleif Nordskog	x	<a href="mailto:torleif.nordskog@hjartdal.kommune.no">torleif.nordskog@hjartdal.kommune.no</a>
Nore og Uvdal	Berit Rustberggard		<a href="mailto:Berit.Rustberggard@nore-og-uvdal.kommune.no">Berit.Rustberggard@nore-og-uvdal.kommune.no</a>
Fagforbundet	Knut Helge Klonteig		<a href="mailto:Knut.Helge.Klonteig@Kongsberg.kommune.no">Knut.Helge.Klonteig@Kongsberg.kommune.no</a>
Utdanningsforbundet	Knut Ole Aasland		<a href="mailto:Utdanningsforbundet@Kongsberg.kommune.no">Utdanningsforbundet@Kongsberg.kommune.no</a>
Kongsbergregionen	Margrethe Taxt-Lamolle	x	<a href="mailto:margrethe@kongsbergregionen.no">margrethe@kongsbergregionen.no</a>
Kongsbergregionen	Halvor Rostad	x	<a href="mailto:halvor@kongsbergregionen.no">halvor@kongsbergregionen.no</a>
Kongsbergregionen	Britt Inger Kolset	x	<a href="mailto:britt-inger@kongsbergregionen.no">britt-inger@kongsbergregionen.no</a>

### Sak 18\16

#### Referat fra sist møte

[Referat fra 22\4 februar ble godkjent \(Lenke til PDF-fil\)](#)

### Sak 19\16

#### Orienteringssaker

Prosjektleder Halvor Rostad i Kongsbergregionen presenterte regionale prosjekter. Presentasjonen vedlegges referatet.

- «Digital Dialog»
- «Digitale plan- og byggesaksprosesser»
- «Arkitektur og Standardisering» (økonomi og lønn)



**Sak 20\16****Status KS Læring**

- KS læring - Automatisk på logging (SSO) – Single Sign On
  - Dette virker nå for Kongsberg
  - Lene Garder Løkken fra K-IKT orienterte om problemstillinger knyttet til SSO i de andre kommunene
  - Hennes presentasjon vedlegges referatet.
  - En rapport for videre fremgang kommer ca. 20 sept.
  - Vi setter av midler i budsjett til en ev. jobb som må gjøres.

**Konklusjon:**

- Kompetanseforum gir sekretariatet mandat til å jobbe videre mot SSO.

Kommunene presenterte i hvilken grad KS Læring er tatt i bruk i kommunene per i dag.

- Dette er svært varierende.
- KS Læring er ennå ikke tatt i bruk i kommunene per i dag.

**Sak 21\16****Kompetanseledelse**

- OU midler for runde 2 er tildelt.
- Samarbeid med KS konsulent ang revidering av kurset.
- Kongsbergregionen ønsker om å informere på kommunenes ledermøter for å sikre forankring.
  - Kurset er ikke aktuelt for Rollag i og med at de satset stor sist runde.
  - Hjartdal og Nore og Uvdal er allerede booket /besøkt
  - De andre kommunene kommer tilbake med dato til Margrethe asap.
  - Tillitsvalgte skal også inviteres med – som sist.
- Det må synliggjøres at dette har sammenheng med medarbeidersamtaler og til medarbeiderundersøkelser.
- Både Hanne og Ingrid har laget egne informasjonsnotat som sendes ut i etterkant til resten av gruppa.

**Strategisk kompetanseledelse i Kommunene**

Det er fort gjort andre prosjekter nå tar over og det er viktig vi opprettholder trykket på kompetanseplaner. Hvem har oppdaterte planer og hvem skal revidere? Hva er status ellers på arbeidet.

Det viser seg at dette ikke har vært prioritert eller kjent i kommunen siden «sist». Det er ikke i stor grad laget kompetanseplaner. Unntak fra dette er Tinn og Rollag. Kompetanseforum ønsker å invitere Tinn til å presentere sitt systematisk arbeids med kompetanseplaner på neste møte.

Vi kan også koble det til digitaliseringskonferansen - Dette noe vi ikke bare «burde», men noe vi skal «skalle». :-)

**Sak 22\16****Prosjekt digital kompetanse - status**

- Digitaliseringskonferansen 26 mai
  - Tilbakemeldingene har vært svært gode.
  - Konferansen blir et årlig arrangement
  - Legges inn i budsjetter
  - Alle kan komme med forslag til innleggsholdere
- Spørreundersøkelse vedr opplæringsbehov – resultatene ble presentert – vedlegges referatet
  - Oppfølging av denne: Kompetanseportalen



- Kompetanseforum er positive til portalen.
- Portalen tas i bruk, og evalueres ved et senere tidspunkt
- E-post sendes til alle ansatte, kompetanseforum informere videre til «sine» ledere.

### Sak 23\16                      **Prosjekt digital kompetanse – Budsjettinnspill for 2017 -2018**

v. Britt Inger Kolset

Tiltaksplan for 2017-2018 presenteres kort. Kompetanseforum må komme med innspill på hvilke tiltak man ønsker gjennomført for denne perioden, og gi innspill på hvilke budsjettmessige konsekvenser dette vil få.

Tiltaksplanen og forslag til budsjett støttes. Dette vil bli behandlet av SuksIT onsdag 14. 09. 2016.

### Sak 24\16                      **Eventuelt**

- Margrethe oppfordrer alle til å bruke forum på KS Læring for å holde seg oppdaterte på nye kurs som utvikles / ferdigstilles.
- Regionens Helse og Omsorgsnettverk har vedtatt at de kommunene som ikke er bundne av andre kontrakter nå skal bruke legemiddelkurs på KS Læring.
- Kurs for verneombud «40 – times kurset» er nå under utvikling i KS Læring – ferdigstilles sannsynligvis i Oktober.
  - Kurset består bl. a av filmer og arbeidsbok
  - Anbefales sammen med samlinger
  - Settes på dagsorden neste møte.
- Det er nå diskusjoner i KS vedr. et e-læringskurs om velferdsteknologi. Utfall og tidsplan er foreløpig ukjent. Margrethe sender ut informasjon når noe blir kjent.
  
- Nytt arkivsystem skal innføres i 2017 og vil få stor viktighet for personal. Man vil få store muligheter for å søke bl. a. Her vil det ligge store gevinster, bl. a for personalavdelingene. Lars ønsker at personal får en aktiv funksjon inn i arkivprosjektet. Dette meldes inn til Prosjektleder Anne Rygaard.
  - Anne presiserer at dette er et org. utviklingsprosjekt.
  - Personalavdelinger vil være en naturlig deltager
  - Den inngangsvinkelen er ennå ikke diskutert med RMU
  - Dette må vi få med, og vi må jobbe sammen.
  - Det er ennå ikke kartlagt papirarkivene i kommunen per i dag, dette skal sees på. Det skal vurderes å digitalisere det. Papirarkivene vil fungere som et oppslagsverk.
  - Det er ingen fra personal i frikjøpsgruppa.
  - Kompetanseforum jobber videre med arkivprosjektet – settes på dagsorden 4 november.