



Samarbeidsavtale SuksIT

Revidert av SuksIT 15.11.19 og godkjent av RMU 04.12.19

1. Formål med avtalen

Samarbeidet om digitalisering skal være en støtte for realiseringen av kommunenes overordnede virksomhetsmål. Samarbeidet skal bidra til en strategisk og effektiv bruk av digitale løsninger gjennom koordinert utviklingsarbeid.

Hovedmål for samarbeidet er å:

- Møte innbyggeres forventning til gode kommunale tjenester og digitalt førstevalg
- Øke kvaliteten på digital tjenesteutvikling
- Realisere gevinster knyttet til digitalisering og samarbeid om kommunal tjenesteproduksjon
- Øke kompetansen om digitalisering hos ansatte og ledere
- Utvikle kultur for innovasjon som sikrer at regionen kan være i front nasjonalt på digitalisering og at ansatte får utviklet sin fagkompetanse gjennom å delta aktivt i innovasjonssamarbeidet.

Avtalen bygger opp under FN's bærekraftsmål: 3. God helse, 4. God utdanning, 9. Innovasjon og infrastruktur, 11. Bærekraftige byer og samfunn og 17. Samarbeid for å nå målene.

2. Avtaleperiode

Denne avtalen er inngått mellom Kongsberg, Notodden, Tinn, Hjartdal, Nore og Uvdal, Rollag og Flesberg kommuner og gjelder fra 01.05.2010 inntil avtalen eventuelt sies opp.

Avtalen kan sies opp av den enkelte kommune med ett års skriftlig varsel. Oppsigelsestiden regnes fra 1. januar året etter oppsigelsen er datert.

Ved en eventuell oppløsning av samarbeidet skal Kongsberg ivareta arbeidsgiveransvaret for den/de som er ansatt i regional stilling knyttet til SuksIT.

3. Organisering

Etableringen av Suks'IT omfatter ved oppstart 1 årsverk som koordinator for det regionale Suks'IT samarbeidet. Stillingen legges til Kongsbergregionens sekretariat og Kongsberg kommune har arbeidsgiveransvaret.

4. Ansvar og oppgaver for SuksIT

SuksIT har hovedansvar for å koordinere og planlegge kommunenes digitaliseringsarbeid. Dette søkes primært gjennomført ved å operasjonalisere regional digitaliseringsstrategi. Konkret innebærer dette at SuksIT skal:

1. Planlegge, styre og gjennomføre regionale digitaliseringsprosjekter og aktiviteter som støtter opp om kommunenes primære oppgaveløsning (tjenesteyting, forvaltning, publikumstjenester, administrative funksjoner ol).

2. Være en pådriver for å harmonisere de kommunale tjenesteområdenes fagsystemer for å muliggjøre tjenestesamarbeid og å oppnå stordriftsfordeler
3. Bistå kommunene med kompetanse og metodikk knyttet til gevinstplanlegging og gevinstrealisering
4. Videreutvikle og operasjonalisere regional digitaliseringsstrategi og sikre at denne i størst mulig grad samordnes med kommunenes lokale planverk, herunder handlingsplaner, økonomiplaner og kommuneplaner
5. Utarbeide årlig budsjettforslag og handlingsplaner for SuksIT som skal godkjennes av rådmannsutvalget
6. Gjennomføre revidering av oppgaver og ansvar for SuksIT– basert på løpende erfaringer fra samarbeidet med Kongsbergregionen IKT Drift (K-IKT) som ble etablert 01.06.15
7. Planlegge og koordinere felles kompetansetiltak for å øke kompetansen om bruk av IKT-løsningene hos ansatte og øke den IKT-strategiske kompetansen hos ledere i kommunene
8. Forberede og legge frem saker for rådmannsutvalget
9. Planlegge og gjennomføre informasjonsaktiviteter knyttet til det regionale digitaliserings samarbeidet
10. Foreslå opprettelse av faggrupper som støtte for de regionale samarbeidsnettverkene der dette er hensiktsmessig
11. Utarbeide søknader om ekstern prosjektstøtte til aktuelle regionale og eventuelt lokale prosjekter

5. Arbeidsformer for SuksIT

- Hver kommune deltar i SuksIT med egen SuksIT-representant
- Ansvaret for å lede og koordinere SuksIT's oppgaver og aktiviteter er tillagt koordinator for SuksIT som er tilknyttet sekretariatet i Kongsbergregionen
- Ca. 6 faste møter pr. år
- Utstrakt bruk av videomøter
- Tett samarbeid med Kongsbergregionen IKT Drift (K-IKT)
- God dialog med regionale leder- og fagnettverk

6. Kommunens forpliktelser

Kommunene må oppfylle sine forpliktelser beskrevet i avtalens punkt 7 og 8.

7. Den enkelte kommunes ansvar:

- Rådmennene i de enkelte kommuner peker ut representant fra egen kommune som skal delta i SuksIT med utgangspunkt i at SuksIT representantene besitter nødvendig bestillerkompetanse om teknologi, digitalisering, strategi og organisasjonsutvikling. Den lokale SuksIT-representanten skal også inneha en posisjon i egen kommune som sikrer at vedkommende har god dialog med kommunens fagområder/fagenheter og rådmannens ledergruppe.
- Den lokale SuksIT representant forplikter seg til å prioritere og delta i de prosjekter/aktiviteter som avtales i regi av SuksIT – herunder å møte godt forberedt til felles møter/aktiviteter
- Rådmannen må sørge for at ansatte i egen organisasjon kjenner til SuksIT herunder involvere og informere egen ledergruppe om status og forpliktelser i det regionale digitaliseringssamarbeidet
- Den enkelte kommune forplikter seg til å følge «Felles rutiner som skal benyttes ved anskaffelse/oppgradering av kommunale digitale løsninger» beskrevet i punkt 8.
- Alle tjenesteinnovasjonsprosjekter i kommunene skal avsjekkes i SuksIT for å sikre at disse er i henhold til pågående digitaliseringsprosesser
- Rådmannen har fortsatt ansvar for kommunens eget informasjons-sikkerhetsarbeid

8. Felles rutine for anskaffelse av digitale løsninger

Kommunene i Kongsbergregionen forplikter seg til å følge felles rutine slik:

- Når den enkelte kommune skal velge nye digitale løsninger/IKT-systemer og relaterte tjenester og ved reforhandlinger av eksisterende avtaler, skal det legges til grunn at kommunene i Kongsbergregionen har som mål at kommunene i størst mulig grad skal benytte felles digitale løsninger/IKT-systemer, og at kommunene har felles digitaliseringsstrategi. Dette innebærer også at kommunene forplikter seg til å etablere felles rutiner og arbeidsprosesser i nye felles løsninger, og når løsninger som allerede er tatt i bruk skal integreres/automatiseres/robotiseres. Dette for å sikre at kommunene kan hente ut planlagte gevinster ved felles-satsninger og for å sikre effektiv IKT-drift».
- Dersom en kommune ønsker å bytte en digital løsning/IKT-system, innføre en ny løsning eller gjennomføre større oppgraderinger av eksisterende løsninger, SKAL dette meldes inn til SuksIT så tidlig som mulig – via kommunens eget SuksIT-medlem - alternativt til koordinator for SuksIT. Det bør foreligge en beskrivelse av behov og utkast til gevinstrealiseringsplan som grunnlag for vurdering i SuksIT. Felles mal for gevinstrealisering skal benyttes. SuksIT skal deretter forespørre de andre kommunene i regionen om det er aktuelt for disse å være med på anskaffelsen
- Felles anskaffelser skal identifiseres så tidlig som mulig slik at de kan innarbeides i SuksIT's årlige tiltaksplan og budsjett og behandles av RMU. Dersom slike anskaffelser ønskes gjennomført uten at de er beskrevet i felles tiltaksplan må kommunene selv dekke kostnadene innen egen budsjetttramme og følge rutine for anskaffelsesprosess beskrevet nedenfor.
- Når ny løsning er besluttet anskaffet skal SuksIT/ev. kommuner selv (dersom dette er mer hensiktsmessig) i samarbeid med regional innkjøper sørge for å iverksette prosess for anskaffelse. Følgende aktører skal delta/være representert i denne prosessen, herunder utarbeidelse av konkurransegrunnlag, evaluering og tildeling av kontrakt:
 - Representanter for brukere i kommunene (skal avklare og beskrive behov og velge tildelingskriterier)
 - K-IKT (skal avklare og beskrive krav til arkitektur)
 - Arkivnettverket skal avklare og beskrive krav til arkiv
 - Personvernombud (skal avklare og beskrive krav til personvern)
 - Regional innkjøper (vurderer anskaffelsesform og utarbeider øvrige konkurransedokumenter)
 - Det vurderes om det er ønskelig at tillitsvalgt deltar
- Anbefaling om tildeling av kontrakt skal behandles/kvalitetssikres i SuksIT som deretter oversender til RMU for godkjenning/tildeling. Kontrakt signeres av koordinator for SuksIT ev. daglig leder i Kongsbergregionen
- Felles databehandleravtale skal benyttes i anskaffelsen, denne skal ligge ved kontrakt og må signeres av alle 7 rådmenn som er behandlingsansvarlige
- Signerte dokumenter (kontrakt og databehandleravtale) oversendes kommunene og K-IKT. K-IKT benytter disse dokumentene som grunnlag for budsjettering av årlige vedlikeholdskostnader
- Det er den enkelte kommune selv som har ansvar for at planlagte gevinster tas ut. Fellesprosjekter kan bidra med et tidlig utkast til gevinstrealiseringsplan.

- Dersom en/flere kommuner igangsetter prosjekter/prosesser som omhandler digitalisering uten at det er planlagt å ende opp med en anskaffelse, skal slike initiativ uansett meldes til SuksIT til orientering. Dette for å unngå dobbeltarbeid, åpne for samarbeid og sikre at det ikke iverksettes initiativ som kommer i konflikt med felles digitaliseringsstrategi/samarbeid.

9. Økonomi

Det skal utarbeides et årlig budsjett som godkjennes av rådmannsutvalget innen 1/10. Årlige kostnader med SuksIT fordeles i henhold til Kongsbergregionens vedtekter § 5.

10. Rapportering/årsregnskap

Det skal utarbeides årsrapport med regnskap innen 15.02 hvert år.

12. Tvisteløsninger

Uenighet mellom Kongsberg kommune og den enkelte av de samarbeidende kommunene om forståelsen av avtalen skal søkes løst gjennom forhandlinger.

Dato: 04.12.19

Kongsberg kommune:

Wenche Grinderud

Tinn kommune:

Rune Engehult

Rollag kommune:

Hans Henrik Thune

Hjartdal kommune:

Stine Nyheim Folserås

Notodden kommune:

Per Sturla Wærnes

Nore og Uvdal kommune:

Rune Willy Antonsen

Flesberg kommune:

Jon Gjæver Pedersen
